



CITTÀ DI ALTAMURA

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

AMBITO TERRITORIALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI DEI COMUNI DI ALTAMURA, GRAVINA IN PUGLIA, POGGIORSINI, SANTERAMO IN COLLE.

SERVIZIO DI GESTIONE DI STRUTTURE PER LA PRIMA INFANZIA A TITOLARITÀ PUBBLICA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI ALTAMURA

SOMMARIO

DISCIPLINARE DI GARA.....	2
1. Stazione Appaltante.....	2
2. Oggetto dell'appalto.....	2
3. Prestazioni a carico dell'impresa appaltatrice.....	2
4. Documentazione di gara.....	2
5. Valore dell'appalto.....	2
6. Criterio di aggiudicazione:.....	2
7. Documentazione da allegare in sede di partecipazione.....	3
8. Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento.....	5

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, redatto in esecuzione della Determinazione dirigenziale n. **1291 del 18/10/2021**, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto il “**SERVIZIO DI GESTIONE DI UN ASILO NIDO COMUNALE IN ALTAMURA**” - CIG **89580733B2** - CUP **J61I19000030001**, come descritto nel capitolato speciale d'appalto e nella documentazione di gara. In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta alle condizioni, termini e modalità previsti nel presente disciplinare e nella richiesta di offerta. Ai fini della modalità di espletamento della gara, in caso di discordanza tra il presente documento e il capitolato, prevale il presente disciplinare.

1. Stazione Appaltante

Comune di Altamura capofila – Comune dell’Ambito Territoriale per la gestione associata dei Servizi Sociali dei Comuni di Altamura, Gravina in Puglia, Poggiorsini e Santeramo in Colle.

Sede: Piazza Municipio, n. 1 - 70022 Altamura (BA) - telefono 080/3107289 (per le informazioni di carattere amministrativo 0803107438).

2. Oggetto dell'appalto

Il servizio oggetto dell'appalto riguarda la gestione dell'Asilo Nido comunale e Sez. Primavera ex art. 53 del Regolamento regionale 4/2007, così come descritte nell'art. 7 del C.S.A., presso la struttura ubicata in via Gravina in Altamura.

3. Prestazioni a carico dell'impresa appaltatrice

L'impresa appaltatrice assumerà a suo carico tutte le prestazioni individuate nel presente Disciplinare e quelle espressamente indicate nella documentazione di cui al successivo punto 4, nonché della propria offerta tecnica.

4. Documentazione di gara

- Capitolato speciale d'appalto (C.S.A.), nel quale sono contenute le clausole contrattuali;
- Disciplinare di gara;
- Codici di Comportamento dipendenti del Comune di Altamura;
- Patto di integrità del Comune di Altamura;
- Schema di contratto per l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati.

5. Importo a base di gara e valore dell'appalto

Il prezzo a base di gara è pari, per costo mensile utente, ad € 1.001,60 (milleuno/60), comprensivo dei costi della manodopera, iva esclusa.

Il valore dell'appalto è pari ad € 450.720,00 (quattrocentocinquantamilasettecentoventi/00), iva esclusa, di cui € 417.333,33 (quattrocentodiciassettemilatrecentotrentatre/33) per costi manodopera, così calcolato: prezzo mensile per utente (€ 1.001,60) x n. utenti (45) x n. mesi (10), iva esclusa.

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008.

Il corrispettivo sarà liquidato “a misura” e corrisposto in rate mensili posticipate con le modalità stabilite dall'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura necessarie alla realizzazione del servizio in favore dell'utenza per l'intera durata dell'appalto, includendo tutte le prestazioni professionali e di coordinamento, la fornitura di materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente le attività di

formazione, il personale esperto impiegato e quant'altro necessario all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

6. Criterio di aggiudicazione:

La gara sarà aggiudicata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa con applicazione dei criteri e delle modalità indicate all'art. 5 del Capitolato, valutati da una apposita commissione giudicatrice, nominata successivamente al termine per la presentazione delle offerte dal Dirigente Responsabile Ufficio di Piano. Saranno ammessi alla successiva valutazione gli operatori economici che, in sede di valutazione dell'offerta tecnica e dopo le operazioni di riparametrizzazione, avranno superato un punteggio minimo di 54/90.

Il punteggio relativo all'Offerta economica verrà attribuito all'offerente che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, a cui verranno assegnati 10 punti; alle altre offerte X verranno assegnati punteggi calcolati applicando la formula seguente:

RIBASSO OFFERTO

$$X = \text{-----} \times 10$$

RIBASSO MASSIMO

L'offerta economica dovrà indicare esclusivamente il ribasso percentuale offerto, in lettere e numeri, sull'importo posto a base di gara.

In caso in cui l'offerta prima classificata risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e smi, si procederà alla verifica dell'anomalia con le modalità previste dal medesimo articolo. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

7. Documentazione da allegare in sede di partecipazione

A) Istanza di Partecipazione alla procedura di gara, come da modello 1 presente sul portale.

B) DGUE, compilato e sottoscritto digitalmente dal concorrente, di cui allo schema allegato messo a disposizione in formato word editabile sul portale www.acquistinretepa.it nella pagina afferente alla procedura di gara in oggetto compilando la sezione α , secondo quanto indicato in detto documento. Si precisa che tale documento, una volta compilato, dovrà essere convertito in formato pdf e successivamente sottoscritto digitalmente.

C) Documento comprovante l'avvenuta costituzione di garanzia, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza fideiussione assicurativa, a scelta dell'offerente, di **€ 9.014,40**, pari al 2% dell'importo complessivo delle prestazioni con il rispetto di quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In conformità all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, conforme alla scheda tipo approvata con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/2/1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa o la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/1/93,

n. 385, deve essere firmata digitalmente, prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Qualora la polizza non sia disponibile in originale digitale potrà essere prodotta una sua riproduzione accompagnata da una dichiarazione di conformità all'originale con impegno a presentare l'originale a semplice richiesta. Si applicano le riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016: in tal caso dovrà essere allegata copia della documentazione probatoria o dichiarazione attestante la sussistenza delle circostanze che facultano la riduzione. Lo svincolo della cauzione provvisoria ai non aggiudicatari avverrà dopo l'aggiudicazione della gara ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

D) Dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n.385, firmata digitalmente, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. Tale dichiarazione non è dovuta nel caso di micro, piccole e medie imprese o loro raggruppamenti e consorzi.

Qualora la dichiarazione non sia disponibile in originale digitale potrà essere prodotta una sua riproduzione accompagnata da una dichiarazione di conformità all'originale con impegno a presentare l'originale a semplice richiesta.

E) Idonea dichiarazione bancaria attestante la disponibilità in capo al concorrente di risorse atte al prefinanziamento dell'appalto.

F) Dichiarazioni sostitutive integrative, rese in conformità con quanto previsto con il modello apposito presente nella documentazione di gara.

G) Eventuale documentazione necessaria ai fini dei raggruppamenti di impresa o ai fini dell'avvalimento.

A tal fine si specifica che:

- La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- Il requisito dell'esperienza triennale nel servizio oggetto dell'appalto deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo.
- Il requisito relativo ai servizi di cui alla L.R. Puglia 19/06 svolti nel triennio antecedente la gara per un importo di € 450.720,00 (IVA esclusa) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la capogruppo o mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria;

Per la qualificazione dei consorzi si applica l'art. 47 del D.Lgs. 50/2016.

H) Prova del versamento all'ANAC del contributo di € **35,00**. Per le modalità di versamento del contributo consultare la pagina web sul sito dell'autorità all'indirizzo http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni;

I) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

J) Offerta tecnica consistente in un progetto tecnico dettagliato (massimo 15 pagine formato A4 con max 35 righe carattere Arial non inferiore a 12) coerente con le voci di attribuzione dei punteggi di cui all'art. 5 del Capitolato, firmata digitalmente dal legale rappresentante,

K) Offerta economica, firmata dal concorrente utilizzando la firma digitale, sul modello predisposto dalla piattaforma MEPA, indicante, il prezzo offerto in ribasso sull'importo a base di gara.

L) Indicazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento comportano l'esclusione del soggetto offerente.

Si applica il comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 in materia di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente sarà

escluso dalla gara.

Si potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida. Si precisa che il soccorso istruttorio non opera per le irregolarità afferenti all'offerta tecnica ed economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà data precedenza all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio tecnico, in caso di ulteriore parità ribasso si procederà per sorteggio.

Ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

E' esclusa la competenza arbitrale.

8. Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Altamura (ente capofila dell'ambito territoriale dei Comuni di Altamura, Gravina in Puglia, Santeramo in Colle e Poggiorsini) quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante: strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di

affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Con separato provvedimento, da adottarsi entro venti giorni dalla data del contratto, l'operatore economico aggiudicatario sarà nominato RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI per le attività collegate con l'esecuzione dell'appalto. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Altamura – Piazza Municipio – 70022 – Altamura (Bari) – PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è il Comune di Altamura. È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali della presente procedura il Dirigente responsabile dell'Ufficio di Piano Comune di Altamura.

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Caterina Incampo - coordinatrice Ufficio di Piano – PEC: caterina.incampo@pec.comune.altamura.ba.it - Tel 080/3107289

Altamura, 28 ottobre 2021

**F.to: IL DIRIGENTE IV SETTORE
(Avv. Bernardino Galeota)**